

- Los solicitantes deberán necesariamente utilizar el presente modelo normalizado para la presentación de su solicitud y currículum. La cumplimentación de los mismos podrá también realizarse a través del formulario disponible en www.madrid.org/acap. Si el solicitante utiliza esta segunda opción, obtendrá una clave de acceso que le permitirá conocer el estado de tramitación de su expediente a lo largo del proceso de evaluación, pero no le exonera en ningún caso de la presentación de los mismos y de la documentación acreditativa en los registros señalados en el punto 6 del presente Acuerdo.
- En el caso en el que se opte por la cumplimentación manual, se deberá hacer en letras mayúsculas para facilitar la legibilidad de los mismos.

ANEXO I

**SOLICITUD DE EVALUACIÓN O INFORME DE LA AGENCIA DE CALIDAD,
ACREDITACIÓN Y PROSPECTIVA DE LAS UNIVERSIDADES DE MADRID**

1. DATOS PERSONALES

1º Apellido		2º Apellido		Nombre	
Dirección ¹					
Código postal	Ciudad		Provincia	Fecha de nacimiento	DNI ²
Teléfono 1º	Teléfono móvil	Fax	Correo electrónico		
¿Trabaja actualmente en la Universidad?	SÍ <input type="checkbox"/>		Universidad:		
	NO <input type="checkbox"/>		Categoría profesional:		
				Organismo/Empresa:	
				Categoría profesional:	

2. FIGURA(S) PARA LA(S) QUE SOLICITA LA EVALUACIÓN³ (INCLUIR TODAS EN UN MISMO FORMULARIO)

Profesor Contratado Doctor	<input type="checkbox"/>	Profesor Doctor de Universidad Privada	<input type="checkbox"/>
Profesor Ayudante Doctor	<input type="checkbox"/>		

3. TITULACIÓN⁴ Y CAMPO DE EVALUACIÓN

--

4. DOCUMENTACIÓN APORTADA⁵

Doctor <input type="checkbox"/>	Universidad:	Fecha:
Curriculum Vitae Normalizado firmado <input type="checkbox"/>		

En a de de 20

Firma del solicitante

Ilmo.- Sr. Presidente de la Agencia de Calidad, Acreditación y Prospectiva de las Universidades de Madrid. C/ Alcalá 21, 28014 Madrid.

¹ Dirección del solicitante a efectos de notificación

² D.N.I., carné de conducir, pasaporte o tarjeta de residencia

³ Los interesados que soliciten evaluación o informe para más de una figura deberán señalar **TODAS** ellas en un único formulario

⁴ El solicitante propondrá la titulación, y en consecuencia el campo, que considere más adecuado para la evaluación de su experiencia académica según el Anexo III del Acuerdo de 17 de octubre de 2007

⁵ Se presentará fotocopia del D.N.I. o equivalente y copia compulsada del título de doctor o documento acreditativo del pago de los derechos de expedición del título

"Los datos personales recogidos serán incorporados y tratados en el fichero SOLICITANTES, cuya finalidad es la evaluación de currículums de solicitantes de evaluación o informe positivo. El Órgano responsable del fichero es la ACAP, y la dirección donde el interesado podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición ante el mismo es Alcalá 21, 28014 Madrid, todo lo cual se informa en cumplimiento del artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre de Protección de Datos de Carácter Personal". Para cualquier cuestión relacionada con esta materia, o si tiene usted alguna sugerencia que permita mejorar este impreso puede dirigirse al teléfono de información administrativa 012.